



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 74 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

Рассмотрено и принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 25.08.2022

Директор МАОУ «Школа № 74 с УИОП»
М.В.Зеленова
Приказ № 340-0 от 01.09.2022г.



**Положение
о методическом объединении классных руководителей**

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение классных руководителей (далее МО) – структурное подразделение внутри школьной системы управления воспитательным процессом, координирующее информационно-методическую и организационную, воспитательную работу классных руководителей 1-11 классов.

1.2. Настоящее Положение составлено на основе:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и других нормативно-правовых документов школы.

1.3. Деятельность методического объединения реализуется в виде инновационной модели, составляющими которой являются мобильные творческие мастерских, которые создаются для совершенствования своего методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи в процессе воспитания обучающихся, разработки современных подходов к воспитанию и развитию личности.

1.4. Приказом директора общеобразовательного учреждения назначается руководитель методического объединения из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

1.5. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы образовательного учреждения.

2. Цели и задачи методического объединения.

2.1. Цель работы методического объединения.

Школьное методическое объединение классных руководителей — это объединение классных руководителей начального, среднего и старшего уровня образования, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

2.2. Задачи:

- повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- организация программно - методического сопровождения организации воспитательной работы в классе, школе, способствующей совершенствованию и

повышению

эффективности воспитательной работы в школе;

-обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.

- формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетентности;

- обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

- вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями изнанием современных форм и методов работы;

- координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах;

- содействие становлению и развитию системы воспитательной системы образовательного учреждения.

3. Функции методического объединения.

Методическое объединение классных руководителей осуществляет следующие функции:

3.1. Создание условий для непрерывного образования педагогов;

3.2. Разрабатывает Концепцию воспитания и воспитательную программу образовательного учреждения.

3.3. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе.

3.4. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся.

3.5. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.6. Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей.

3.7. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

4. Содержание деятельности методического объединения классных руководителей.

4.1 Деятельность методического объединения реализуется в виде инновационной модели, составляющими которой являются мобильные творческие группы, которые создаются для совершенствования своего методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи в процессе воспитания обучающихся, разработки современных подходов к воспитанию и развитию личности.

4.2. Работа мобильной творческой группы строится на основе приоритетных целей работы классного руководителя и зависит от возраста учеников..

4.3. Классные руководители объединяются в мобильные творческие группы для работы по следующим направлениям:

- 1- Трудовое воспитание
- 2- Эстетическое воспитание
- 3- Физическое воспитание
- 4- Ценности научного познания
- 5- Экологическое воспитание
- 6- Гражданское
- 7- Патриотическое

8- Духовно-нравственное

4.4 Планирование и организация работы методического объединения классных руководителей: разработка и утверждение планов воспитательной работы, циклограмм деятельности педагогов; анализ результатов воспитательной работы образовательного учреждения; разработка методического сопровождения воспитательного процесса; разработка методик (техник) и инструментария выявления результативности проведения воспитательной работы по всем направлениям деятельности.

4.5. Создание организационно-педагогических условий для совершенствования профессиональной компетентности членов методического объединения: оказание адресной методической помощи (групповые и индивидуальные консультации, наставничество, стажерская практика).

4.6. Осуществление анализа качества оказания воспитательных услуг по направлениям:

- состояние воспитания в процессе обучения;
- создание дополнительного пространства для самореализации личности во внеурочное время;
- методическое обеспечение воспитательного процесса;
- формирование воспитательной работы общеобразовательного учреждения;
- организация социально-профилактической работы;
- мониторинг уровня воспитанности обучающихся и развития классных ученических коллективов;
- мониторинг профессиональной позиции педагогов, осуществляющих воспитательный процесс в школе.

4.7. Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта: организация методических выставок; разработка методических рекомендаций по приоритетным направлениям работы; подготовка творческих отчетов, мастер - классов, педагогических марафонов; педагогические чтения; семинары, НПК.

4.8. Повышение профессионального мастерства классных руководителей

- через самообразование классных руководителей;
- участие в курсах повышения квалификации;
- подготовку творческих работ, выступлений, докладов на мероприятиях различного уровня;

-методическую работу, организуемую в МО;

4.9. Организация внеучебной деятельности обучающихся.

5. Организация деятельности и управления МО.

5.1. Методическое объединение классных руководителей строит свою работу на основе анализа и годового плана работы в соответствии с методической темой образовательного учреждения.

5.2. Заседания методических объединений классных руководителей проходят в формах: тимбилдинг, мобильные творческие мастерские, постоянно действующие обучающие и практико-ориентированные семинары и мастер-классы, круглые столы, «Школа передового опыта».

5.3. Создание методического объединения классных руководителей в новом формате:

На первом этапе проходят мероприятия в форме тимбилдинга.

«Team building» в переводе с английского означает «построение команды» или «командообразование». Тимбилдинг - инструмент налаживания коммуникации. На тимбилдинге объединяют классных руководителей и помогают им стать командой: сплочённым коллективом, преследующий общие воспитательные цели.

Цели тимбилдинга:

- педагоги готовы помогать друг другу, даже если их об этом не просят;
- конфликты между классными руководителями возникают редко, быстро решаются и не мешают работе;
- педагоги умеют слышать и принимать мнение коллег;
- каждый может открыто высказать своё мнение.

Команда начинается с трёх участников. Именно при этом количестве людей усложняется коммуникация, обсуждения длятся дольше, появляется конкуренция.

На втором этапе формируются мобильные творческие мастерские классных руководителей. Срок мобильной творческой мастерской от 6 до 9 месяцев. В творческих мастерских классные руководители решают воспитательные проблемы:

- разработка методических материалов (сценариев) по направлениям воспитания;
- разработка нормативных документов, локальных актов;
- подготовка к участию в проф. Конкурсах;
- и др., все зависит от запросов участников образовательных отношений.

По результатам деятельности проходит итоговое мероприятие – Форум творческих мастерских, где каждая команда презентует результаты своей деятельности и делится опытом.

1 раз в месяц проходят обучающие и практико-ориентированные семинары, мастер-классы, круглые столы, «Школа передового опыта» по запросам классных руководителей.

По окончании форума творческих мастерских. Вновь проводится тимбилдинг, формируются новые команды и решаются новые задачи.

Главной целью мобильной творческой мастерской является повышение педагогического мастерства и профессиональных компетенций классных руководителей школы.

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по воспитанию учащихся.
- создание системы наставничества внутри методического объединения классных руководителей;
- оказание содействия тем педагогам, которые принимают участие в профессиональных конкурсах;
- экспертная оценка промежуточных результатов деятельности классных руководителей по реализации классных воспитательных систем.

Передовые идеи как результат рассматриваются и обсуждаются на педагогических советах.

5.4. Функциональные обязанности руководителя методического объединения классных руководителей.

Несет ответственность за:

-планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;

-своевременное составление документации о работе объединения и проведенных мероприятиях;

-соблюдение принципов организации воспитательной работы;

-выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;

-повышение научно-методического уровня воспитательной работы;

-совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей;

-пополнение «Портфолио классного руководителя»;

-участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом;

-формирование банка данных воспитательных мероприятий.

Организует:

- взаимодействие классных руководителей - членов методического объединения между собой и с другими подразделениями школы;

- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в других формах;
- изучение, обобщение и использование в практике работы школы передового педагогического опыта классных руководителей;
- участие членов МО в исследовательской, методической работе школы по вопросам воспитания;
- консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей;
- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий классных коллективов;
- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.
- координирует работу методического объединения с вышестоящими муниципальными методическими службами.
- совместно с заместителем директора по воспитательной работе организует проблемные (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность.

6. Делопроизводство.

6.1. Заседания методического объединения оформляются в виде протоколов. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный материал.

6.2. План работы методического объединения, протоколы, план работы и отчет работы за год сдаётся заместителю директора по воспитательной работе.