



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №74 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

Утверждаю:

Директор школы:

Зеленова М.В.

**ПЛАН
работы социального педагога школы
Синдяковой Е.И.
на 2021-2022 учебный год**

ЦЕЛИ РАБОТЫ:

- ❖ Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятного социально-психологического климата как основного условия развития, саморазвития, социализации личности.
- ❖ Способствовать развитию учащихся на основе общечеловеческих ценностей, формированию у них соответствующих ценностных ориентиров, проявляющихся в межличностных отношениях.
- ❖ Способствовать формированию правовой культуры учащихся.

ЗАДАЧИ:

1. Выявление положительного потенциала. Создание условий развития способностей и реализации возможностей в обучении и развитии в воспитании учащихся группы «риска».
2. Формирование потребностей в самовоспитании, самореализации, оказании помощи, самоутверждении.
3. Осуществление взаимодействия с семьей для правового и морально-нравственного направления в воспитании личности.
4. Самореализация личности через ЗОЖ.

1. Работа с классными руководителями

Содержание работы	Дата	Ответственные
1. Выявление и постановка на внутришкольный учет.	До 20 сентября	Кл. руководители Соц. педагог
2. Диагностическая функция: - составление характеристик на детей группы «риска» Изучение личности подростка: - собрать общие данные о подростке (Ф.И.О., возраст, состав семьи, состояние здоровья, возможности к обучаемости и т.д.) - выявить положительные качества личности подростка - выявить негативные стороны личности подростка - создание ситуаций, приводящих подростка к успеху в коллективных делах - развить умения и навыки к самовоспитанию.	В течение года	Кл. руководители Соц. педагог Педагог психолог Школьный врач Медсестра.
3. Составление социальных паспортов классов и школы.	Сентябрь	Кл. руководители Соц. педагог
4. Совместные рейды классных руководителей и социального педагога с целью посещения детей «группы риска» и неблагополучных семей.	В течение года	Кл. руководители Соц. педагог
5. Уточнение рекомендаций кл. руководителям по проведению классных часов и бесед по профилактической работе.	Октябрь-ноябрь	Кл. руководители Соц. педагог

6. Осуществление контроля за посещаемостью, а особенно за пропусками занятий учащихся, состоящих на ВШУ, КДНиЗП, ОДН ОП №4.	Ежедневно	Зам. директора по ВР Шибалова Ю.А. Кл. руководители Соц. педагог
7. Знакомство с содержанием планов учебно-воспитательной работы с целью вовлечения в деятельность детей девиантного поведения.	Октябрь	Соц. педагог
8. Снятие и постановка на ВШУ.	В течение года	Члены СП
9. Подготовка материала для проведения классных часов на профилактические темы.	В течение года	Кл. руководители Соц. педагог
10. Взаимодействие с ШМО классных руководителей по организации пропаганды ЗОЖ, профилактике вредных привычек и ПАВ, проведению декад и акций в школе.	В течение года	Председатель ШМО кл. руководителей Соц. педагог Кл. руководители

2. Совместная работа с заместителем директора школы по ВР

Содержание работы	Дата	Ответственность
1. Составление циклограммы занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете, в кружках и секциях.	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по ВР Кл. руководители Соц. педагог
2. Подготовка и утверждение планов работы школы по профилактике преступлений и правонарушений, пропаганде ЗОЖ и взаимодействию с субъектами профилактики.	Сентябрь	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог
3. Работа клуба «Подросток и закон»: а) профилактика правонарушений; б) пропаганда ЗОЖ и борьба с вредными привычками и ПАВ.	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл. руководители
4. Составление картотеки на учащихся с асоциальным поведением (учетно-профилактические карты).	Сентябрь	Соц. педагог Кл. руководители.
5. Работа с классными руководителями о поведении и успеваемости детей «группы риска».	В конце четверти	Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
6. Социально психологическое тестирование учащихся 7-11 классов.	Октябрь	Зам. директора по ВР Соц. педагог

		Кл.руководители
7. Проверка занятости и рационального использования учащимися, состоящими на профилактическом учете, внеучебного времени и режима дня.	Октябрь В течение учебного года	Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл. руководители.
8. Дежурство соц. педагога на вечерах и дискотеках, в родительском патруле.	По графику	Соц. педагог

3. Правовая работа по профилактике правонарушений

Содержание работы	Дата	Ответственность
1. Заполнение учетно-профилактических карт на учащихся с асоциальным поведением, состоящих на профилактическом учете (картотека).	В течение года	Соц. педагог Кл. руководители.
2. Рейды в микрорайон школы в вечернее время и совместно с родителями в родительском патруле.	В течение года	КДНиЗП, ОДН ОП №4 Соц. педагог Кл. руководители
2.Создание школьного Совета по профилактике преступлений и правонарушений среди учащихся в обновленном варианте. Планирование работы на учебный год.	Сентябрь	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог
4. Заседание Совета профилактики преступлений и правонарушений среди учащихся в школе.	1 раз в месяц	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог
5. Беседы по классам на профилактические темы.	В течение года	Кл. руководители Учителя истории и обществознания Соц. педагог Совет старшеклассников Инспектор ОДН ОП №4
6. Встречи с врачами-наркологами и медицинским психологом ГБУЗ НО «Наркологический центр» ПДО №2 и школьным врачом.	В течение года	Зам. директора по ВР Соц. педагог Врач школы
7. Проведение общих мероприятий с клубом по месту жительства и библиотеками Московского р-на и ЦРБ им. Пешкова по профилактике правонарушений, вредных привычек и ПАВ, пропаганде ЗОЖ и т.д.	В течение года	Зам. директора по ВР Соц. педагог Педагог-организатор

8. Взаимодействие с субъектами профилактики: с ОДН ОП №4, ОДН ОП №2, КДНиЗП, ГБУЗ НО «Наркологический диспансер» ПДО №2 и т.д.: а) уточнение списков учащихся, стоящих на учете в ОДН ОП №4, КДНиЗП, ВШУ б) участие в заседаниях ПДН ОП №4 и КДН в) подготовка справок, характеристик, ходатайств г) участие в совещаниях и семинарах, круглых столах.	В течение года	Соц. педагог Инспектор ОДН ОП №4 Специалисты КДНиЗП
9. Проведение диагностики: а) учащихся школы, состоящих на ВШУ, КДНиЗП и ОДН ОП №4 б) причин постановки на профилактический учет учащихся в) неблагополучных семей г) социума.	По плану	Соц. педагог Педагог психолог
10. Составление плана взаимодействия с КДНиЗП, ГБУЗ НО «Наркологический центр» ПДО №2 и с ОДН ОП №4 .	В течение года	Зам. директора по ВР Врач нарколог ГБУЗ НО «Наркологический центр» ПДО №2 Инспектор ОДН ОП №4 Соц. педагог
11. Проведение в школе профилактических дней и декад, единых дней профилактики.	По циклограмме	Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл. руководители Совет старшеклассников Педагоги-организаторы
12. Участие в конкурсах на правовые и профилактические темы, пропаганде ЗОЖ.	В течение года	Соц. педагог
13. Проведение акций «Чистая книга», «Нет жестокости и насилию в мире детства», «Мы выбираем жизнь!», уличных акций и т.д.	В течение года	Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл. руководители Совет старшеклассников

4. Социальная защита учащихся

Содержание работы	Дата	Ответственность
1. Выявление учащихся льготной категории и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Организация питания льготной категории и детей «группы риска».	В течение года	Бухгалтер по питанию Соц. педагог

2. Оказание материальной помощи нуждающимся семьям.	В течение года	Директор школы Родительский комитет Соц. педагог
3. Составление социальных паспортов: а) классов б) школы в) диагностика социума.	В течение года Сентябрь-октябрь	Кл. руководители, Соц. педагог
4. Проведение диагностических исследований по выявлению познавательных интересов в связи с задачами профориентации: а) тестирование 9-х классов б) тестирование 11-х классов.	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители Педагог психолог
5. Встреча с представителями по профориентации.	Март	Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
6. Встреча с представителями ЦЗ по вопросам трудоустройства.	Май	Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
7. Контроль над выполнением родителями и опекунами обязанностей по воспитанию детей.	В течение года	Зам.директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
8. Работа по предотвращению жестокости и насилия в семьях учащихся, суицидального поведения .	В течение года	Зам.директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
9. Обеспечение опекаемых ребят перечислениями на транспортные карты.	Ежемесячно	Соц. педагог

5. Работа с родителями

Содержание работы	Дата	Ответственность
1. Выявление семей с неблагополучными условиями для жизни и учебы ребенка.	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
2.Проведение актов обследования неблагополучных семей и учащихся, состоящих на профилактическом учете, в школе.	Ноябрь, март	Соц. педагог Кл.руководители

3. Приглашение родителей, уклоняющихся от воспитания детей, на заседания Совета профилактики, в КДНиЗП, ОДН ОП №4.	По мере необходимости	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
4.Заседание родительского комитета по проблеме работы школы с семьей, об участии общественности в работе школы по профилактике отклонений в поведении учащихся.	Сентябрь-май	Директор школы Зам.директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители Родительский комитет
5. Привлечение родителей учащихся к совместной работе, к более активному участию в воспитательном и образовательном процессе, в том числе по созданию ситуаций, убеждающих учащегося в принятии решительных мер к разрыву нежелательных связей.	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
6. Консультирование родителей, всеобуч для родителей.	В течение года	Педагог психолог Соц. педагог
7. Собрание родителей по вопросу психологического настроения и помощи детям в организации работы над собой по овладению знаниями, умениями и навыками самоконтроля за своим поведением.	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Педагог психолог Соц. педагог Кл.руководители
8. Рейды родительского патруля с проверкой соблюдения правил поведения учащихся на улице и в общественных местах.	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители КДНиЗП, ПДН ОП №4.
9. Проведение диагностики состояния семейного воспитания детей и семей, состоящих на профилактическом учете.	Февраль	Педагог психолог Соц. педагог
10. Организация встреч родителей с представителями правоохранительных органов, медицинскими работниками, специалистами КДНиЗП, ОДН ОП №4, участие в проведении общешкольных родительских собраний.	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. педагог Кл.руководители
11. Взаимосвязь с родителями многодетных семей, детей инвалидов и опекунами, семьями в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Соц. педагог Педагог психолог

Зам. директора по воспитательной работе:
Социальный педагог:

Шибалова Ю.А.
Синдякова Е.И.