



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 74 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Общим собранием
работников
Протокол № 3 от 11.01.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 11.01.2017 г. № 11 -0

Положение
об Общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует деятельность Общего собрания работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 74 с углубленным изучением отдельных предметов (далее по тексту МАОУ «Школа № 74 с УИОП»)), являющегося одним из коллегиальных органов управления МАОУ «Школа № 74 с УИОП».

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МАОУ «Школа № 74 с УИОП» и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство МАОУ «Школа № 74 с УИОП» в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными коллегиальными органами управления МАОУ «Школа № 74 с УИОП», в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МАОУ «Школа № 74 с УИОП».

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников МАОУ «Школа № 74 с УИОП»;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МАОУ «Школа № 74 с УИОП», предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции МАОУ «Школа № 74 с УИОП»;
- внесение предложений о поощрении работников МАОУ «Школа № 74 с УИОП»;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности МАОУ «Школа № 74 с УИОП» и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- принятие Устава Учреждения (новой редакции, изменений к нему);
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- заслушивание отчета руководителя Учреждения о результатах работы и перспективах развития;
- принятие коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения;
- разработка и рассмотрение локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- другие вопросы жизнедеятельности работников Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав входят все работающие по трудовому договору (контракту) работники по основному месту работы;

4.2. Срок полномочий - бессрочный;

4.3. Собрание может собираться по инициативе руководителя Учреждения либо по инициативе педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов собрания, но не реже двух раз в год. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию руководителя Учреждения, или по заявлению 1/3 членов трудового коллектива, по данному в письменном виде.

4.4. Заседания собрания правомочны, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения;

4.5. Руководство собранием осуществляет председатель, которым является руководитель Учреждения. Ведение протоколов собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании сроком на один календарный год. Председатель и секретарь собрания выполняют свои обязанности на общественных началах;

4.6. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МАОУ «Школа № 74 с УИОП».
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МАОУ «Школа № 74 с УИОП».

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МАОУ «Школа № 74 с УИОП» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.